

記入日 年 月 日

学校人材バンク【企業・団体登録用紙】

人材バンクにご登録いただきありがとうございます。

ご登録いただいた内容につきましては、学校・霧島市教育委員会並びに各総合支所における霧島市ボランティア派遣事業内で活用させていただきます。

※ 企業・団体名の公開について (☐ 承諾する ☐ 承諾しない) 注1※ 活動後の写真等掲載について (☐ 承諾する ☐ 承諾しない) 注2

フリガナ	
企業名・団体名	
連絡先 (依頼時の連絡先に✓をつけてください)	〒 () ☐ 自宅TEL () ☐ FAX () ☐ 携帯 () ☐ メールアドレス ()
フリガナ	
担当者氏名	
活動可能な地域	・地域指定 (☐ 霧島市全域 ☐ 国分 ☐ 隼人 ☐ 溝辺 ☐ 横川 ☐ 牧園 ☐ 霧島 ☐ 福山) ・学校区指定 () 小学校区 () 中学校区
希望する活動分野 (複数回答可)	☐ 学習教育活動 (体育・家庭科・絵画・書道・外国語 等) ☐ 文化・芸術活動 (芸術関係実演・地域芸能伝承 等) ☐ 環境保護活動 (草払い・学校農園整備・水かけ・軽微な修繕 等) ☐ 安全・見守り活動 (登下校の見守り・あいさつ運動・プール監視 等) ☐ 通訳、日本語指導 等 ☐ その他 (具体的に:)
活動可能な曜日	☐ 随時 ☐ 月 ☐ 火 ☐ 水 ☐ 木 ☐ 金 ☐ 土 ☐ 日
活動可能な時間	☐ 随時 ☐ 午前 (時～ 時まで) ☐ 午後 (時～ 時まで) ☐ 午前午後とも活動可能 (午前 時～午後 時まで)
その他 (要望・特技等ありましたら、御記入ください。)	

注1 企業・団体名の公開について承諾いただいた場合、他地域からボランティアの依頼があった場合、紹介させていただくことがあります。その際は、事前に教育委員会又は各総合支所からご連絡を申し上げます。

注2 写真等の掲載に承諾いただいた場合は、各便りやSNS等へ掲載させていただくことがあります。その際、個人情報の取扱いには十分留意します。

各学校の担当の方へ

○ 登録用紙は、霧島市教育委員会社会教育課へ送付してください。(PDF → ミラ임 ・ コピー → 使送便「親展扱い」)