

## 公民館講座指導者登録届

記入日	令和　・　・	きりしま地域人材バンクへの紹介	可　・　否
指導講座名			
ふりがな		携帯番号	
氏名			
	公開（可・不可）	公開（可・不可）	
生年月日	昭和・平成　　・　　・	電話番号	
住　所	〒　　-　　-　　-　　-	公開（可・不可）	
		FAX番号	
勤務先		勤務先電話番号	
所属団体		公開（可・不可）	
講師経験・ 講座実績  公開（可・不可）  過去の講師経験や講座 実績についてご記入く ださい。（他市町村、 団体主催講座等）	記入例：〇〇市主催「△△講座」講師（2023年）／〇〇センター主催ワークショップ（月1回・2022年～2024年）		
指導条件	人数(定員)	(　　)名	
	時間帯	月(　　)回、(　　)曜日(第1・2・3・4)	
		午前　・　午後　・　夜間　・　いつでも良い	
必要な教材 (金額)			
特記事項 (講座内容)			

\*お持ちでしたら認定証や資格証等の写しを添付してください。

\*市民の方からお問合せがあった際に、講師の連絡先などを聞かれる場合があります

そのような際の個人情報に関して、公開（可・不可）どちらかを○で囲んでください。

※5年保存 記入日より5年間保管し、保管期間終了後は適切に破棄します。