

# 霧島市行政改革実施計画 令和2年度重点実施項目取組状況シート(R1年度取組)

**基本理念** 行政サービスの最適化

**基本方針** 行政サービスの『質』の改革、行政サービスの『量』の改革、持続可能な健全財政  
**実施計画期間** (大綱推進期間) 2018年度～2022年度までの5年間

**I 重点実施項目**・・・重点的かつ効果的な取組を推進するため、年度ごとの計画を定め、進捗管理する項目

**取組方針の方向性について**

質 行政サービスを向上を目指すものに『○』

量 業務量等の市対応の減を目指すものに『○』

財政 歳入増や歳出減を目指すものに『○』

No.	方針 方針	重点実施項目名	重点実施項目の概要 (数値目標、実施年度、実施内容、計画期間等)	取組方針				(任意値) 目標数値	担当課等	取組評価 2018年度
				質	量	財政	目標指標			
1	(1)-②	ICTを活用した事務効率化 ※ ICT・・・Information and Communication Technology 情報通信技術 ※ RPA・・・Robotic Process Automation 人工知能等の認知技術を活用した、パソコン等の業務の効率化・自動化の取組	期間集中する事務処理や判断が容易な定型事務等にRPAなどのICTを活用することによって、日常業務の効率化や時間外勤務の削減を図るとともに、職員が付加価値の高い業務に従事できる体制を構築する。 質 向上:事務の効率化。 量 供給減:人的供給量の削減。 財政 歳出減:時間外勤務に係る人件費の削減。	○	○	○	時間外勤務時間の縮小	-	企画政策課 関係課 総務課 情報政策課	◎

## 1 R1年度の取組状況と評価

2019(R01)年度取組		
内容	左、記載事項について、取組状況	評価
調査研究	研修等に参加し、ICTの効果的な活用方法等について学ぶとともに、先進自治体の導入事例について調査研究を行った。 また、実証実験の実施に向けて検討を進めた。	◎

**各年度取組の評価(記号)について  
(単年度評価)**

- ◎ ～100% 概ね年度取組を終了
- ～75% 年度取組は順調
- △ ～50% 年度取組は不十分
- × ～25% 翌年度取組に変更を有する

**本年度取組状況及び今後の取組の記載について、次の点を参考に記載してください。**

- ・12月末時点の見込状況
- ・具体的な効果
- ・見直しの内容と理由
- ・今後の取組や見込み

## 2 1を踏まえての今後の取組内容

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2020年度取組	検討	

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2021年度取組	RPA等の導入	

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2022年度取組	-	

以上のとおり報告します。

課名	企画政策課
----	-------

# 霧島市行政改革実施計画 令和2年度重点実施項目取組状況シート(R1年度取組)

**基本理念** 行政サービスの最適化

**基本方針** 行政サービスの『質』の改革、行政サービスの『量』の改革、持続可能な健全財政  
**実施計画期間** (大綱推進期間) 2018年度～2022年度までの5年間

**I 重点実施項目**…重点的かつ効果的な取組を推進するため、年度ごとの計画を定め、進捗管理する項目

**取組方針の方向性について**

質 行政サービスを向上を目指すものに『○』

量 業務量等の市対応の減を目指すものに『○』

財政 歳入増や歳出減を目指すものに『○』

No.	方針 方針	重点実施項目名	重点実施項目の概要 (数値目標、実施年度、実施内容、計画期間 等)	取組方針				(任意値)	取組評価 2018年度	
				質	量	財政	目標指標	目標数値		担当課等
2	(1)-③	マイナンバーカード交付の推進	電子自治体体制の基礎インフラとなるマイナンバー制度の広報を行ってきたが、マイナンバーカードの発行件数が伸び悩んでいる。申請手続支援の充実や更なる周知広報を行うとともに、マイナンバーカードの円滑な交付を推進する。  質 : 市民の利便性の向上	○			交付件数	18,700件	企画政策課 市民課 霧島市市民サービスセンター	◎

## 1 R1年度の取組状況と評価

2019(R01)年度取組		
内容	左、記載事項について、取組状況	評価
実施	令和2年9月からのマイナポイント制度の実施と令和3年3月からの健康保険証としての利用開始に向けて、マイナンバーカードの交付を円滑に行うため、交付円滑化計画を策定するとともに、令和2年1月から臨時職員2名を雇用し、交付体制を強化した。 交付件数: 16,762件(R2.3.31時点)	◎

**各年度取組の評価(記号)について  
(単年度評価)**

- ◎ ~100% 概ね年度取組を終了
- ~75% 年度取組は順調
- △ ~50% 年度取組は不十分
- × ~25% 翌年度取組に変更を有する

**本年度取組状況及び今後の取組の記載について、次の点を参考に記載してください。**

- ・12月末時点の見込状況
- ・具体的な効果
- ・見直しの内容と理由
- ・今後の取組や見込み

## 2 1を踏まえての今後の取組内容

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2020年度取組	実施	

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2021年度取組	実施	

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2022年度取組	実施	

以上のとおり報告します。

課名	企画政策課
----	-------

# 霧島市行政改革実施計画 令和2年度重点実施項目取組状況シート(R1年度取組)

基本理念 行政サービスの最適化

基本方針 行政サービスの『質』の改革、行政サービスの『量』の改革、持続可能な健全財政  
 実施計画期間（大綱推進期間） 2018年度～2022年度までの5年間

I 重点実施項目・・・重点的かつ効果的な取組を推進するため、年度ごとの計画を定め、進捗管理する項目

取組方針の方向性について  
 質 行政サービスを向上を目指すものに『○』  
 量 業務量等の市対応の減を目指すものに『○』  
 財政 歳入増や歳出減を目指すものに『○』

No.	方針 方針	重点実施項目名	重点実施項目の概要 (数値目標、実施年度、実施内容、計画期間等)	取組方針			目標指標	(任意値) 目標数値	担当課等	取組評価 2018年度
				質	量	財政				
3	(2)-①	市立保育園の民営化	市立保育園の民営化を2018年度から計画的に実施する。 質:民間ノウハウの活用 量:市職員対応の減 財政:経費削減効果	○	○	○	民間ノウハウによる施設管理費の減	施設人員の配置転換 維持管理費の減	保健福祉政策課	◎

## 1 R1年度の取組状況と評価

2019(R01)年度取組		
内容	左、記載事項について、取組状況	評価
実施	敷根保育園の民営化に向けた事務を行い、令和2年4月1日より社会福祉法人運営の保育園として開所した。	◎

各年度取組の評価(記号)について  
 (単年度評価)  
 ◎ ～100% 概ね年度取組を終了  
 ○ ～75% 年度取組は順調  
 △ ～50% 年度取組は不十分  
 × ～25% 翌年度取組に変更を有する

本年度取組状況及び今後の取組の記載について、次の点を参考に記載してください。  
 ・12月末時点の見込状況  
 ・具体的な効果  
 ・見直しの内容と理由  
 ・今後の取組や見込み

## 2 1を踏まえての今後の取組内容

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2020年度取組	実施	

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2021年度取組	-	

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2022年度取組	-	

以上のとおり報告します。

課名	保健福祉政策課
----	---------

# 霧島市行政改革実施計画 令和2年度重点実施項目取組状況シート(R1年度取組)

基本理念 **行政サービスの最適化**

基本方針 行政サービスの『質』の改革、行政サービスの『量』の改革、持続可能な健全財政  
 実施計画期間（大綱推進期間） 2018年度～2022年度までの5年間

I 重点実施項目…重点的かつ効果的な取組を推進するため、年度ごとの計画を定め、進捗管理する項目

取組方針の方向性について

質 行政サービスを向上を目指すものに『○』

量 業務量等の市対応の減を目指すものに『○』

財政 歳入増や歳出減を目指すものに『○』

No.	方針 方針	重点実施項目名	重点実施項目の概要 (数値目標、実施年度、実施内容、計画期間等)	取組方針			目標指標	(任意値) 目標数値	担当課等	取組評価 2018年度
				質	量	財政				
4	(2)-①	市立養護老人ホームの民営化	市立養護老人ホームの民営化を2018年度から実施する。 質:民間ノウハウの活用 量:市職員対応の減 財政:経費削減効果	○	○	○	民間ノウハウによる施設管理費の減	施設人員の配置転換 維持管理費の減	保健福祉政策課	◎

## 1 R1年度の取組状況と評価

2019(R01)年度取組		
内容	左、記載事項について、取組状況	評価
実施	平成30年度より日当山春光園が民営化し、最後の養護老人ホーム民営化に向けて、社会福祉法人への訪問や、庁内関係課との協議を行った。	◎

各年度取組の評価(記号)について  
(単年度評価)

- ◎ ~100% 概ね年度取組を終了
- ~75% 年度取組は順調
- △ ~50% 年度取組は不十分
- × ~25% 翌年度取組に変更を有する

本年度取組状況及び今後の取組の記載について、次の点を参考に記載してください。

- ・12月末時点の見込状況
- ・具体的な効果
- ・見直しの内容と理由
- ・今後の取組や見込み

## 2 1を踏まえての今後の取組内容

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2020年度取組	実施	

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2021年度取組	-	

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2022年度取組	-	

以上のとおり報告します。

課名	保健福祉政策課
----	---------

# 霧島市行政改革実施計画 令和2年度重点実施項目取組状況シート(R1年度取組)

基本理念 行政サービスの最適化

基本方針 行政サービスの『質』の改革、行政サービスの『量』の改革、持続可能な健全財政  
 実施計画期間（大綱推進期間） 2018年度～2022年度までの5年間

I 重点実施項目・・・重点的かつ効果的な取組を推進するため、年度ごとの計画を定め、進捗管理する項目

取組方針の方向性について

質 行政サービスを向上を目指すものに『○』

量 業務量等の市対応の減を目指すものに『○』

財政 歳入増や歳出減を目指すものに『○』

No.	方針 方策	重点実施項目名	重点実施項目の概要 (数値目標、実施年度、実施内容、計画期間等)	取組方針				(任意値) 目標数値	担当課等	取組評価 2018年度
				質	量	財政	目標指標			
5	(2)-①	障害者福祉作業所の管理運営の在り方についての調査・研究	指定管理委託している障害者福祉作業所について、建物等の建替え又は大規模修繕を実施した上で、各団体に管理運営を含め土地・建物を譲渡できないか検討する他、運営内容についても見直す。  量 供給減:市による施設提供の減 財政 負担減:民営化による歳出減		○	○	設置件数	△3件	長寿・障害福祉課	×

## 1 R1年度の取組状況と評価

2019(R01)年度取組		
内容	左、記載事項について、取組状況	評価
検討 修繕、貸与について関係課と協議。事業所へ説明。3事業所のうち先に2事業所との協議を進める。	障害者福祉作業所の3事業所のうちコスモス園について、雨漏りの応急処置として修繕を行った。 管理運営を含め土地・建物を譲渡すること等について2事業所に説明を行い、概ね理解をいただいた。残り1事業所の意向の確認等、協議を始めるには至らなかった。	△

各年度取組の評価(記号)について  
(単年度評価)

- ◎ ～100% 概ね年度取組を終了
- ～75% 年度取組は順調
- △ ～50% 年度取組は不十分
- × ～25% 翌年度取組に変更を有する

本年度取組状況及び今後の取組の記載について、次の点を参考に記載してください。

- ・12月末時点の見込状況
- ・具体的な効果
- ・見直しの内容と理由
- ・今後の取組や見込み

## 2 1を踏まえての今後の取組内容

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2020年度取組	実施 それぞれの施設の实情により、譲渡・貸与を実施	実施 事業所の意向を確認し、それぞれの施設の实情により譲渡・貸与を実施

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2021年度取組	-	

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2022年度取組	-	

以上のとおり報告します。

課名	長寿・障害福祉課
----	----------

# 霧島市行政改革実施計画 令和2年度重点実施項目取組状況シート(R1年度取組)

基本理念 行政サービスの最適化

基本方針 行政サービスの『質』の改革、行政サービスの『量』の改革、持続可能な健全財政  
 実施計画期間（大綱推進期間） 2018年度～2022年度までの5年間

I 重点実施項目…重点的かつ効果的な取組を推進するため、年度ごとの計画を定め、進捗管理する項目

取組方針の方向性について  
 質 行政サービスを向上を目指すものに『○』  
 量 業務量等の市対応の減を目指すものに『○』  
 財政 歳入増や歳出減を目指すものに『○』

No.	方針 方策	重点実施項目名	重点実施項目の概要 (数値目標、実施年度、実施内容、計画期間等)	取組方針			目標指標	目標数値	(任意値) 担当課等	取組評価 2018年度
				質	量	財政				
6	(2)-①	公営住宅への指定管理者制度の導入	公営住宅の管理業務に指定管理者を導入することで、民間事業者が有する経験と実績を活用し、市民サービスの向上と業務量等の削減を図る。  質:民間ノウハウの活用 量:市職員対応の減 財政:経費削減効果	○	○	○	業務量等の削減	-	建築住宅課	◎

## 1 R1年度の取組状況と評価

2019(R01)年度取組		
内容	左、記載事項について、取組状況	評価
導入実施	令和2年4月1日の導入実施に向けた公募を行い、選定委員会での選定及び議会の議決を経て協定書を締結し、令和2年4月1日から市営住宅等の維持管理に指定管理者制度を導入した。	◎

各年度取組の評価(記号)について  
 (単年度評価)  
 ◎ ~100% 概ね年度取組を終了  
 ○ ~75% 年度取組は順調  
 △ ~50% 年度取組は不十分  
 × ~25% 翌年度取組に変更を有する

本年度取組状況及び今後の取組の記載について、次の点を参考に記載してください。  
 ・12月末時点の見込状況  
 ・具体的な効果  
 ・見直しの内容と理由  
 ・今後の取組や見込み

## 2 1を踏まえての今後の取組内容

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2020年度取組	実施	
2021年度取組	実施	
2022年度取組	実施	

以上のとおり報告します。

課名	建築住宅課
----	-------

# 霧島市行政改革実施計画 令和2年度重点実施項目取組状況シート(R1年度取組)

**基本理念** 行政サービスの最適化

**基本方針** 行政サービスの『質』の改革、行政サービスの『量』の改革、持続可能な健全財政  
**実施計画期間** (大綱推進期間) 2018年度～2022年度までの5年間

**I 重点実施項目**・・・重点的かつ効果的な取組を推進するため、年度ごとの計画を定め、進捗管理する項目

**取組方針の方向性について**

質 行政サービスを向上を目指すものに『○』

量 業務量等の市対応の減を目指すものに『○』

財政 歳入増や歳出減を目指すものに『○』

No.	方針 方策	重点実施項目名	重点実施項目の概要 (数値目標、実施年度、実施内容、計画期間等)	取組方針				目標数値	担当課等	取組評価 2018年度
				質	量	財政	目標指標			
7	(2)-①	市立幼稚園の民営化	「霧島市公立幼稚園民営化等推進委員会」の提言を受け、市立幼稚園の民営化を推進するために、保健福祉部との連携のうえ、民間認定こども園として設置及び運営を担う事業主体の選定を行う。  量 供給減:市対応の減 財政 歳出減:維持管理費等の減		○	○	民営化した幼稚園数	1施設	教育総務課	◎

## 1 R1年度の取組状況と評価

2019(R01)年度取組		
内容	左、記載事項について、取組状況	評価
事業者選定	令和元年10月から幼児教育保育の無償化が開始され、原則、市立幼稚園と民間施設の利用料の差が解消された。これによる令和2年度新入園児の動向を確認する必要がある、令和元年度は具体的な作業に着手していない。	×

**各年度取組の評価(記号)について  
(単年度評価)**

- ◎ ～100% 概ね年度取組を終了
- ～75% 年度取組は順調
- △ ～50% 年度取組は不十分
- × ～25% 翌年度取組に変更を有する

**本年度取組状況及び今後の取組の記載について、次の点を参考に記載してください。**

- ・12月末時点の見込状況
- ・具体的な効果
- ・見直しの内容と理由
- ・今後の取組や見込み

## 2 1を踏まえての今後の取組内容

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2020年度取組	事業者選定	事業者の意向確認調査

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2021年度取組	事業者選定	

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2022年度取組	民営化実施	事業者選定

以上のとおり報告します。

課名	教育総務課
----	-------

# 霧島市行政改革実施計画 令和2年度重点実施項目取組状況シート(R1年度取組)

基本理念 行政サービスの最適化

基本方針 行政サービスの『質』の改革、行政サービスの『量』の改革、持続可能な健全財政  
 実施計画期間（大綱推進期間） 2018年度～2022年度までの5年間

I 重点実施項目…重点的かつ効果的な取組を推進するため、年度ごとの計画を定め、進捗管理する項目

取組方針の方向性について

質 行政サービスを向上を目指すものに『○』

量 業務量等の市対応の減を目指すものに『○』

財政 歳入増や歳出減を目指すものに『○』

No.	方針 方策	重点実施項目名	重点実施項目の概要 (数値目標、実施年度、実施内容、計画期間 等)	取組方針			(任意値)	担当課等	取組評価 2018年度	
				質	量	財政	目標指標			目標数値
8	(3)-①	経営健全化計画に基づいた適正な 財政運営	経営健全化計画に基づき、自主財源の確保に 積極的に取り組む。 (市税・保育料・住宅使用料等)			○	徴収率	個別に設 定予定	財政課	◎

## 1 R1年度の取組状況と評価

2019(R01)年度取組		
内容	左、記載事項について、取組状況	評価
実施	納税お知らせセンターによる市税等の納付促進、休日納税相談の継続実施を行い、自主納付の促進に取り組み、徴収率の向上を図るとともに、スマートフォンを通じた市税等の納税手段「PayB」を2019年12月から導入し、納税環境の向上に取り組んだ。  徴収率 ( )内は対前年度増減幅 市税 97.1% (+0.2) 国民健康保険税 86.7% (+2.9) 介護保険料 98.7% (+0.1)	◎

各年度取組の評価(記号)について  
(単年度評価)

- ◎ ～100% 概ね年度取組を終了
- ～75% 年度取組は順調
- △ ～50% 年度取組は不十分
- × ～25% 翌年度取組に変更を有する

本年度取組状況及び今後の取組の  
記載について、次の点を参考に記載  
してください。

- ・12月末時点の見込状況
- ・具体的な効果
- ・見直しの内容と理由
- ・今後の取組や見込み

## 2 1を踏まえての今後の取組内容

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2020年度取組	実施	

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2021年度取組	実施	

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2022年度取組	実施	

以上のとおり報告します。

課名	財政課
----	-----



# 霧島市行政改革実施計画 令和2年度重点実施項目取組状況シート(R1年度取組)

**基本理念** 行政サービスの最適化

**基本方針** 行政サービスの『質』の改革、行政サービスの『量』の改革、持続可能な健全財政  
**実施計画期間** (大綱推進期間) 2018年度～2022年度までの5年間

**I 重点実施項目**…重点的かつ効果的な取組を推進するため、年度ごとの計画を定め、進捗管理する項目

**取組方針の方向性について**

質 行政サービスを向上を目指すものに『○』

量 業務量等の市対応の減を目指すものに『○』

財政 歳入増や歳出減を目指すものに『○』

No.	方針 方針	重点実施項目名	重点実施項目の概要 (数値目標、実施年度、実施内容、計画期間等)	取組方針			(任意値) 目標数値	担当課等	取組評価 2018年度
				質	量	財政			
9	(3)-②	経営健全化計画に基づいた適正な財政運営	経営健全化計画に基づき、財政調整基金繰入額の抑制、市債残高の削減、適正な基金残高の確保に取り組む。(適正な基金残高の確保については、年度間の財源調整に活用可能な財政調整基金、減債基金、特定建設事業基金の3つの基金残高とする) ★財政調整基金繰入額の抑制:2022年度 1,792百万円 ★市債残高の縮減:2022年度 51,148百万円 ★基金の涵養:2022年度 6,641百万円			○	①1,792百万円 ②51,148百万円 ③6,641百万円	財政課	○

## 1 R1年度の取組状況と評価

2019(R01)年度取組		
内容	左、記載事項について、取組状況	評価
実施	当初予算編成方針及び同要領において、行政評価を活用した事務事業の再点検等を徹底し、効果的・効率的な予算編成を行うことで「霧島市経営健全化計画(第3次)」の重点事項である財政調整基金繰入額の抑制、市債残高の縮減及び基金の涵養に取り組んでいる。 【令和2年度当初予算】 財政調整基金繰入額 2,983百万円 市債残高 54,813百万円 基金残高 11,562百万円	○

**各年度取組の評価(記号)について  
(単年度評価)**

- ◎ ～100% 概ね年度取組を終了
- ～75% 年度取組は順調
- △ ～50% 年度取組は不十分
- × ～25% 翌年度取組に変更を有する

**本年度取組状況及び今後の取組の記載について、次の点を参考に記載してください。**

- ・12月末時点の見込状況
- ・具体的な効果
- ・見直しの内容と理由
- ・今後の取組や見込み

## 2 1を踏まえての今後の取組内容

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2020年度取組	実施	

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2021年度取組	実施	

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2022年度取組	実施	

以上のとおり報告します。

課名	財政課
----	-----

# 霧島市行政改革実施計画 令和2年度重点実施項目取組状況シート(R1年度取組)

基本理念 行政サービスの最適化

基本方針 行政サービスの『質』の改革、行政サービスの『量』の改革、持続可能な健全財政  
 実施計画期間（大綱推進期間） 2018年度～2022年度までの5年間

I 重点実施項目・・・重点的かつ効果的な取組を推進するため、年度ごとの計画を定め、進捗管理する項目

取組方針の方向性について

質 行政サービスを向上を目指すものに『○』

量 業務量等の市対応の減を目指すものに『○』

財政 歳入増や歳出減を目指すものに『○』

No.	方針 方針	重点実施項目名	重点実施項目の概要 (数値目標、実施年度、実施内容、計画期間等)	取組方針			目標数値	担当課等	取組評価 2018年度
				質	量	財政			
10	(3)-②	学校給食センターの統廃合	「霧島市学校給食運営審議会」の答申を受け、老朽化の著しい溝辺・横川・牧園・霧島学校給食センターについて、食の安全性確保の観点から、給食施設の改修と統合を検討する。  質 向上:安心安全な給食サービスの提供 量 供給減:市対応の減 財政 歳出減:維持管理費等の減	○	○	○	統合した給食センター数 2施設	学校給食課	○

## 1 R1年度の取組状況と評価

2019(R01)年度取組		
内容	左、記載事項について、取組状況	評価
調査 研究	統廃合先予定の施設の設備等について調査を行った。今後も調査を継続しながら、令和2年度より老朽化した設備等の更新計画を順次作成することとした。 給食施設の改修と統合に関する検討は継続して行う。	○

各年度取組の評価(記号)について  
(単年度評価)

- ◎ ～100% 概ね年度取組を終了
- ～75% 年度取組は順調
- △ ～50% 年度取組は不十分
- × ～25% 翌年度取組に変更を有する

本年度取組状況及び今後の取組の記載について、次の点を参考に記載してください。

- ・12月末時点の見込状況
- ・具体的な効果
- ・見直しの内容と理由
- ・今後の取組や見込み

## 2 1を踏まえての今後の取組内容

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2020年度取組	検討	

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2021年度取組	検討	

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2022年度取組	統合	

以上のとおり報告します。

課名	学校給食課
----	-------

# 霧島市行政改革実施計画 令和2年度重点実施項目取組状況シート(R1年度取組)

**基本理念** 行政サービスの最適化

**基本方針** 行政サービスの『質』の改革、行政サービスの『量』の改革、持続可能な健全財政  
**実施計画期間** (大綱推進期間) 2018年度～2022年度までの5年間

**I 重点実施項目**…重点的かつ効果的な取組を推進するため、年度ごとの計画を定め、進捗管理する項目

**取組方針の方向性について**

質 行政サービスを向上を目指すものに『○』

量 業務量等の市対応の減を目指すものに『○』

財政 歳入増や歳出減を目指すものに『○』

No.	方針 方針	重点実施項目名	重点実施項目の概要 (数値目標、実施年度、実施内容、計画期間等)	取組方針			目標指標	(任意値) 目標数値	担当課等	取組評価 2018年度
				質	量	財政				
11	(3)-③	霧島市立医師会医療センターの適正な経営	経営指標に関する数値目標を設定した「霧島市立医師会医療センター改革プラン」を推進し、経営の健全化を図る。 質:民間ノウハウの活用 財政:経費削減効果	○		○	経常収支比率 =経常収益÷経常支出×100(%)	100以上を維持	健康増進課	○

## 1 R1年度の取組状況と評価

2019(R01)年度取組		
内容	左、記載事項について、取組状況	評価
実施	総務省の「新公立病院改革ガイドライン」により、平成28年度に改定を行った「霧島市立医師会医療センター改革プラン第3版」に基づき、公的医療機関として始良・伊佐保健医療圏域の中核病院としての役割を果たしながら、安定的に質の高い医療提供を行った。 また、指定管理者制度により、民間のノウハウを活用しながら経営の健全化に努め、経常収支比率100%以上を達成した。(R01実績102.1%)	◎

**各年度取組の評価(記号)について  
(単年度評価)**

- ◎ ~100% 概ね年度取組を終了
- ~75% 年度取組は順調
- △ ~50% 年度取組は不十分
- × ~25% 翌年度取組に変更を有する

**本年度取組状況及び今後の取組の記載について、次の点を参考に記載してください。**

- ・12月末時点の見込状況
- ・具体的な効果
- ・見直しの内容と理由
- ・今後の取組や見込み

## 2 1を踏まえての今後の取組内容

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2020年度取組	実施	

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2021年度取組	実施	

	内容	左、記載事項の追記・変更等
2022年度取組	実施	

以上のとおり報告します。

課名	健康増進課
----	-------