

# 住民票等交付請求書

※窓口に来られたあなたの本人確認が出来る書類（運転免許証等）をご提示ください。

※交付請求には、窓口に来た方の自署による署名または記名押印が必要です。

※この請求について、質問及び関係書類の提示を求める場合があります。

※本人及び同世帯の方以外が請求をされる際は、委任状が必要です。

霧島市長様

年 月 日

## 1. どなたのものが必要ですか

住 所	霧島市		
フリガナ			
氏 名			
生 年 月 日	明・大・昭・平・令	年	月 日
窓口に来られた方との関係	<input type="checkbox"/> 本人	<input type="checkbox"/> 同世帯の人（家族）	<input type="checkbox"/> その他（ ）

## 2. 窓口に来られた方（本人の場合、記入の必要はありません）

住 所	霧島市		
フリガナ		連絡先（TEL）	
氏 名		（ ） -	
生 年 月 日	明・大・昭・平・令	年	月 日

## 3. 請求者（法人等の場合）

住 所		法人印または代表者印
フリガナ		印
氏 名		

※窓口に来た方が、請求者の代理人または使用者である場合には、代理人権限または使用者の権限を証明する書類が必要です。

## 4. 必要なものはどれですか

世帯全員（住民票謄本）	通	臨時運行許可	件
個人（住民票抄本）	通	不在住証明	通
除 票	通	閱 覧	件
記載事項証明	通	（ ）	通
除票記載事項証明	通		

住所・氏名等の他に記載が必要な場合は、該当する口にチェックして下さい。

※住民票の写しは申出がないと右記事項が省略されます。  
※右記事項の記載申出は原則本人及び同世帯員に限ります。

本籍  続柄  履歴(住所・氏名)

※住民票コードの記載が必要な方（必要）

※個人番号(マイナンバー)の記載が必要な方（必要）

外国人  国籍・地域  在留資格  在留期間等  通称履歴  30条45規定区分  在留期間の満了日  在留カード等の番号

## 5. 使用目的

<input type="checkbox"/> 車購入	<input type="checkbox"/> 免許取得等	<input type="checkbox"/> パスポート	<input type="checkbox"/> 携帯電話	<input type="checkbox"/> 各種手当申請
<input type="checkbox"/> 年金	<input type="checkbox"/> 権利行使・義務履行のため	<input type="checkbox"/> 国または地方公共団体の機関に提出するため		
<input type="checkbox"/> その他（ ）				

### 以下市役所記入欄

本人確認	<input type="checkbox"/> 個人番号カード	<input type="checkbox"/> 質問確認
	<input type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> パスポート
	<input type="checkbox"/> 健康保険証	<input type="checkbox"/> 在留カード等
	<input type="checkbox"/> 住基カード	<input type="checkbox"/> 障害者手帳
	<input type="checkbox"/> 備考欄	<input type="checkbox"/> その他

受付	作成	交付

件 数 件

手数料 円