

霧島市道義高揚・豊かな心推進協議会
本部長（霧島市長） 中 重 真 一 殿

申請者 団体名 _____

※令和8年度の団体代表者

代表者名 _____

住 所 霧島市 _____

※平日の日中に連絡が取れる番号

電話番号 _____

霧島市花いっぱい運動助成申請書

令和8年度霧島市花いっぱい運動助成について、下記の原材料を支給して下さるよう関係書類を添えて申請します。

記

1 配付を希望する花苗数

	数 量	備 考 (春のみ、秋のみの場合は○印をお願いします)
花 苗 本 数	春	本 春のみ
	秋	本 秋のみ

※前年度より希望本数が増減する場合は、その理由を記載してください。

また、当事業の花苗は、市道や公共用地等への植栽を目的に支給しています。個人的な使い方はご遠慮ください。

例) 植栽する花壇の面積が広がり、●●㎡から○○㎡になったため。

[]

※配布の日程を同日にしてほしい団体がある場合は記載してください。可能な範囲で対応します。

例) 花苗の配付日を○○子ども会と同日にしてほしい。

[]

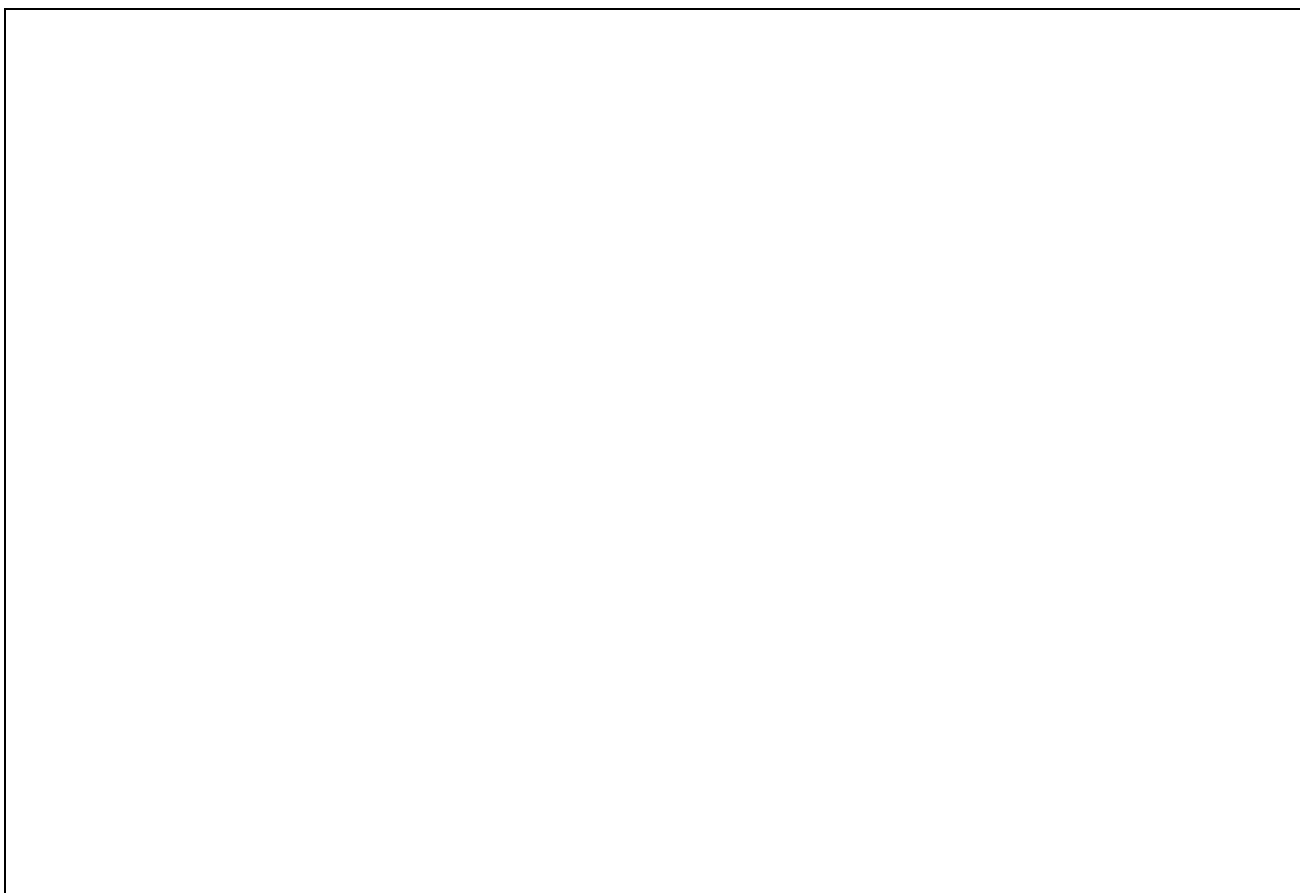
2 添付書類

- (1) 花壇の設計図
- (2) 事業の実施場所（位置図）
- (3) 花壇等を置く土地の管理者の承諾書
- (4) 交通安全対策（一般通行人及び作業員）
- (5) 事業の実施場所全体像の写真で、事業の着手前に撮影したもの

(1) 花壇の設計図 (平面図を簡単に記入してください)



(2) 事業の実施場所の位置図
(地図をコピーして添付するか簡単に記入してください)



(3) 花壇等を置く土地の管理者の承諾書

(個人から土地を借用する場合、土地の管理者との間で書面の承諾書が必要な場合は、提出してください)

- 借用地 地番
- 借用地 面積
- 借用者団体名

上記の土地について、花壇として借用することに同意いたします。

令和 年 月 日

土地管理者 住 所

氏 名

印

(4) 交通安全対策

作業する方の安全策を記入して下さい。

- (5) 植栽する場所の全体像がわかる、着工前の写真を2枚程度添付してください。
前年度の花が植栽された状況でも可です。
令和7度実績報告書に添付している場合は省略も可です。