

【 記 載 例 】

申請日を記入してください。

第1号様式(第4条関係)

令和 年 月 日

霧島市長

様

自治会名を記入してください。

申請者 自治会名(国分)役職名(自治会長)

自宅の住所を記入してください。

住所 霧島市国分中央

氏名 霧島太郎

氏名を記入してください。

電話番号 57-1111

自宅の電話番号を記入してください。

自治会長(公印、私印)等を押印
(認印可、シャチハタ印等不可)

霧島市資源物分別収集推進補助金交付申請書

令和 年度における霧島市資源物分別収集推進補助金の交付を受けたいので、
下記のとおり申請します。

記

空欄で提出してください。

1 交付申請額

円

2 添付書類

(1) 資源物分別収集推進計画(別紙)

(2) その他

振込先の口座を記入してください。

3 振込先口座

金融機関名	銀行・金庫 農協・組合	支店・支所 出張所
預金種目	普通・当座・貯蓄	口座番号
ふりがな		
口座名義人		

通帳の写しを添付してください。

資源物分別収集推進計画書

自治会名を記入

自治会名[○○○]

1. 主な活動計画（該当項目に☑をつけてください）

- ゴミ収集所の清掃を定期的に行い、衛生管理に努める。
- 違反ゴミや不適正ゴミの分別・処理を含め、ゴミ収集所の管理に努める。
- 資源物の集団回収を実施し、当番制等で分別指導を行っている。
- その他（※独自の取り組み等ありましたらご記入ください。）

可燃、資源等すべてのごみ収集所数を記入

2. ごみ収集所の管理、利用状況等

(1) 自治会管理のごみ収集所数 (○ 箇所)

(2) 自治会未加入者のごみの受入（該当項目に☑をつけてください）

- 自治会等で決まりを設けて受け入れている。
- 特に決まりはないが受け入れている。
- 他自治会の未加入者についても受け入れている。
- 受け入れていない。（受け入れていない場合の理由を記入して下さい。）

受入れていない場合は、必ず記入

理由：

6月1日現在の利用世帯数を記入

(3) ごみ収集所の使用世帯数(6月1日現在)

(内 訳) 自治会加入世帯 ○○ 世帯
 自治会未加入世帯 ○○ 世帯
 合 計 ○○○ 世帯

(4) 自治会未加入世帯のごみ収集所利用負担金（該当項目に☑をつけてください）

- 有（年額・月額） 500 円
- 無

負担金がある場合は、年額・月額のいずれかに○をし、金額を記入

【未加入利用世帯内訳】

世帯主名	戸数	現住所
国分 太郎	1	国分○○
隼人 花子	1	国分○○
○○アパート	4	国分○○

自治会未加入世帯がごみ収集所を利用している場合に記入。
 氏名・住所は把握している範囲で記入。
 未加入利用世帯が分かる資料があれば、別紙のとおりと記載し、
 資料を添付。

※アパート・マンション等、共用のゴミ収集所がある場合は、共用のゴミ収集所を利用している世帯数を記入してください。

該当項目に☑をつける